

Offre d'emploi /ASSISTANTE de CLASSE MATERNELLE (ACM)

This job offer is not translated because the mastery of French is essential for this position.

Contexte :

Le Lycée Français international d'Amman (LFI) est une école internationale comptant plus de **615** élèves (répartis en 35% de Jordaniens, un 35% de Français et un 30% d'autres nationalités).

L'école primaire regroupe 403 élèves avec **14** classes d'élémentaire et **7** classes de maternelle.

L'assistante de classe maternelle sous l'autorité de la Directrice Primaire aura un rôle polyvalent d'aide au professeur des écoles de la classe.

Tâches et responsabilités :

- Sur le temps de classe, la personne recrutée devra assurer, avec bienveillance, sous l'autorité de l'enseignante de la classe de TPS à la classe de GS :
 - Tous les soins de nursing, en particulier les passages aux toilettes et la prise en charge des élèves porteurs de couches.
 - La préparation matérielle des ateliers
 - L'assistance des élèves pour la collation
 - L'entretien des tables,
 - L'installation, le nettoyage et le rangement régulier du matériel pédagogique et des jeux.
 - L'animation des ateliers confiés par l'enseignant.
 - La surveillance active de la récréation
 - L'habillage et le déshabillage des élèves.
- Après le temps de classe, afin de compléter son service hebdomadaire qui pourra être annualisé à 37h00, la personne recrutée sera mise à disposition de la coordinatrice des AES, pour la surveillance de demi-pension, la garderie, l'étude dirigée ou l'accompagnement des AES à l'extérieur de l'établissement et devra :
 - S'assurer que chaque élève quitte l'école avec ses affaires lors des départs bus ou après les activités,
 - Vérifier régulièrement la boîte des objets trouvés et les vêtements oubliés dans les couloirs et attribuer à chacun ses affaires.
 - Assurer la surveillance effective du groupe qui lui est confié et qu'aucun élève ne reste sans surveillance.
 - S'assurer que le repas soit pris dans de bonnes conditions (assis à une table), les élèves les plus jeunes seront assistés.

Compétences attendues et Qualifications:

- Goût pour le travail d'équipe, sens de la loyauté envers ses collègues, sa hiérarchie, le LFI.
- Discrétion, dynamisme et rigueur.
- Sens des responsabilités quant à la prise en compte de la sécurité des élèves.

- Esprit d'initiative sous le contrôle du professeur des écoles.
- Bonne connaissance des besoins physiologiques et des étapes de développement du jeune enfant.
- Maîtrise du français et de l'arabe. Celle de l'anglais, sera un plus certain.

Les conditions d'emploi :

- Etre de nationalité jordanienne (double nationalité acceptée)
- **Rémunération : 597 JD brut par mois** sur 12 mois (Grille 2, échelon 1, appliquée au LFiA)
- Retenu sur salaire de l'impôt sur le revenu (si applicable)
- 1397 heures de travail sur l'année scolaire suivant la répartition suivante:
 - 36 heures par semaine sur les 36 semaines travaillées selon calendrier scolaire plus une semaine après la sortie et une semaine avant la rentrée.
 - 29 heures d'astreintes réparties sur l'année scolaire.
- Organisation du service du dimanche au jeudi entre 7h40 et 16h00 avec possibilité de formation le samedi.
- Emploi basé sur le site du primaire.
- **75 % remise des frais de scolarité pour les enfants** du personnel inscrit au LFiA
- **80 % du coût de l'assurance de santé couvert par le LFiA** (selon son âge, si assurable);
- Affiliation à la retraite jordanienne (si applicable)
(7.5% à la charge de l'employé, 14.25% à la charge du LFiA),
- **Prise de fonction :**
- 3 mois période d'essai

Comment postuler ?

Le candidat doit envoyer son **Curriculum Vitae. Une lettre de motivation (en français)** démontrant son intérêt pour le poste serait appréciée :

Aux adresses mail suivantes : rh@lfia.edu.jo
proviseur@lfia.edu.jo

Avec pour sujet : **Candidature ACM**

Une réponse lui sera faite par retour de courriel, éventuellement un rendez-vous de recrutement proposé dans la semaine. Peuvent être présents à cet entretien le Proviseur, la Directrice du Primaire, un professeur des écoles.